

УТВЕРЖДЕНО
протокол комиссии по противодействию
коррупции Кобринского филиала РУП
«Брестское агентство по государственной
регистрации и земельному кадастру»
от 17.12.2025 №2

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год

№п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный за исполнение	Примечание
1	2	3	4	5
1	Рассмотрение на заседаниях комиссии информации о фактах коррупции в системе Госкомимущества и новшеств в антикоррупционном законодательстве	По мере поступления	Председатель комиссии	
2	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников филиал и бюро о соблюдении требований антикоррупционного законодательства, о порядке предотвращения и урегулирования конфликтов интересов	Постоянно	Руководители структурных подразделений	
3	Контроль соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работников филиала и бюро в целях	ежемесячно	Специалист по кадрам и правовой работе	

	выявления и предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка			
4	Анализ соблюдения в филиале порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг)	постоянно	комиссия	
5	Анализ состояния дебиторской задолженности, контроль обоснованности заключения договоров на условиях отсрочки платежа	постоянно	Член комиссии начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	
6	Рассмотрение фактов несоблюдения государственными должностными лицами ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных требований, установленных законодательством о борьбе с коррупцией	По мере поступления	комиссия	
7	Изучение антикоррупционного законодательства, а также законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг) при реализации образовательных программ повышения квалификации руководителей и специалистов	В соответствии с планом-графиков повышения квалификации руководящих работников и специалистов системы	Специалист по кадрам правовой работе	

		Госкомимущества в 2026 году		
8	Контроль за обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа	Постоянно	Комиссия	
9	В обязательном порядке запрашивать характеристики с предыдущего места работы в отношении кандидата на трудоустройство в соответствии с нормами п. 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 года № 5	При приеме на работу	Специалист по кадрам правовой работе	
10	Осуществление проверок и контроля качества выполняемых работ, оказываемых услуг	постоянно	Руководители структурных подразделений, уполномоченные лица	
11	Проверка осуществления предпринимательской деятельности государственными должностными лицами	При приеме на работу, переводе на другие должности	Специалист по кадрам правовой работе	
12	Подведение итогов работы комиссии в 2026 году и составление плана работы на 2027 год	Ноябрь-декабрь	Комиссия	